Chełm 06.08.2018r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Rodzaj zamówienia : dostawy**

**Nazwa zamówienia:**

**„Urządzenia i obrabiarki dla przemysłu maszynowego”.**

**§I. Zamawiający**

1. Nazwa Zamawiającego: Przedsiębiorstwo **CONCEPT STAL B&S Lejman Spółka Jawna**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Okszowska 71, 22-100 Chełm**
3. Strona internetowa Zamawiającego: **www.conceptstal.pl**
4. Adres e-mail: [agnieszka.lejman@conceptstal.pl](mailto:agnieszka.lejman@conceptstal.pl)

5. Tel.: **+ 48 82 564 00 66; +48 82 564 00 77**

§II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności.

1. Podstawa faktyczna: Zamawiający, jako beneficjent nie będący podmiotem zobowiązanym zgodnie z art. 3 ustawy Pzp do jej stosowania i realizujący zamówienie przekraczające wartość 50 tyś PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT), udziela zamówienia w ramach projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności.
2. Podstawa prawna:
   1. Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017r.
   2. Każdorazowo, gdy w niniejszej ogłoszeniu jest mowa o:
      1. „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy, złożyła ofertę lub zawarła umowę.
      2. „ZO” - należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie ofertowe wraz załącznikami;
      3. „Ofercie najkorzystniejszej”, należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert;
   3. Przedmiot zamówienia jest w współfinansowany z Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014- 2020, Poddziałanie 3.2.1 Badania na rynek. Umowa o dofinansowanie projektu „Wdrożenie wyników prac B+R w postaci innowacyjnej prasy tłoczącej do linii blachodachówki z napędem serwomechanicznym”

**§III. Cel i opis przedmiotu zamówienia:**

1. Cel zamówienia

Dostawa urządzeń i obrabiarek.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa fabrycznie nowych urządzeń i obrabiarek, w tym:

1) Centrum obróbcze pionowe sterowane numerycznie ze stołem ok. 2000 x 1000 mm - 2 szt;

2) Centrum obróbcze poziome CNC ze stołem ok. 1800 x 1600 mm – 1 szt.

3) Elektrodrążarka drutowa o stole ok. 2000 x 500 mm – 1 szt.

4) Elektrodrążarka drutowa o wymiarach stołu roboczego 450 x 350 mm – 1 szt.

5) Głowica frezerska CNC dwuosiowa samo indeksująca – 1 szt.

6) Laser do precyzyjnego cięcia blach do 20 mm ze stołem 4000x2000 – 1 szt.

7) Magnetyczny system mocowania do obrabiarek – 1 szt.

8) Narzędzie do wytwarzania kół zębatych (Gear hobbing tool) – 1 szt.

9) Obrotnice CNC do obrabiarek CNC x 2 szt.

10) Piec do hartowania – 1 szt.

11) Pionowa dłutownica do rowków – 1 szt.

12) Podzielnice – 3szt.

13) Prasa hydrauliczna o nacisku ok. 400 T z wypychaczem o stole ok. 1200x1000mm – 1 szt.

14) Prasa hydrauliczna ok. 80 – 100 T o stole ok. 800 mm x 800mm – 1 szt.

15) Robot przemysłowy wraz z oprogramowaniem – 2szt.

16) Robot spawalniczy – 1 szt.

17) Szlifierka do płaszczyzn dla przedmiotów o obrysie 700 x 500mm – 1 szt.

18) Tokarka CNC o średnicy toczenia od 300 do 400 mm i długości toczenia 1000 mm – 1 szt.

19) Tokarka CNC o średnicy toczenia od 300 do 400 mm i długości toczenia 500 mm – 1 szt.

20) Zaginarka do blach – 1 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do ZO.

Wykonawca w ramach dostawy jest zobowiązany:

- dostarczyć urządzenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;

- dokonać rozładunku, montażu i rozruchu na obiekcie na własny koszt,

- przeprowadzić próby rozruchowe i odbiorowe;

- dostarczyć niezbędne instrukcje lub dokumentacje w języku polskim bądź przetłumaczoną na język polski;

- przeprowadzić szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi;

- udzielić gwarancji na dostarczone urządzenia na okres minimum 24 miesięcy.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do ZO.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a urządzenia i sprzęt będący przedmiotem zamówienia, opisany w ZO, określa minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim musi on odpowiadać, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Jeżeli w ZO, przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta lub znak towarowy w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w ZO, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego towar spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, oraz podać w opisie oferowanej dostawy nazwy oferowanego urządzenia.
2. Nazwy i kody CPV:

42600000-2 Obrabiarki

42610000-5 Obrabiarki sterowane laserem lub centra obróbkowe

42611000-2 Obrabiarki specjalnego zastosowania

42620000-8 Tokarki, obrabiarki do wiercenia i frezowania

42630000-1 Obrabiarki do obróbki metali

42631000-8 Obrabiarki do wykańczania metali

42632000-5 Obrabiarki sterowane komputerowo do metalu

42341000-8 Piece przemysłowe

42610000-5 Obrabiarki sterowane laserem lub centra obróbkowe

42612000-9 Centra obróbkowe

**§IV. Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia ustala się na 12 miesięcy licząc od daty podpisania umowy.

**§V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Sytuacja finansowa lub ekonomiczne

Zamawiający nie określa szczegółowo sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. **(Załącznik nr 2B)**

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie określa szczegółowo sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia. **(Załącznik nr 2B)**

1. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie określa szczegółowo sposobu oceny spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia. **(Załącznik nr 2B)**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie analizy w/w dokumentów metodą „spełnia/nie spełnia”. W przypadku nie spełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

§VI. Wykluczenia

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o zamówienie Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- oświadczenie, iż na dzień składania oferty Wykonawca nie posiada zadłużenia względem ZUS oraz względem Urzędu Skarbowego z tytułu podatków od osób prawnych oraz podatku od osób fizycznych, nie jest w stanie likwidacji ani upadłości, a względem firmy nie jest prowadzone postępowanie egzekucji komorniczej (Załącznik nr 2C)

- oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (Załącznik nr 2A).

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 5 % udziałów lub akcji,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**Brak dołączonych i podpisanych oświadczeń skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o zamówienie.**

**§VII. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:**

1. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
2. Formularz ofertowy musi zawierać cenę obejmującą wszystkie elementy zamówienia (transport, instalację, uruchomienia, szkolenie pracowników itp.).
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia (w przypadku składnia oferty za pomocą poczty elektronicznej zeskanowane dokumenty):
   1. Formularz ofertowy – zgodnie z **załącznikiem nr 3** niniejszego Zapytania Ofertowego,
   2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2A** do niniejszego Zapytania Ofertowego - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu,
   3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **załącznikiem nr 2B.**
   4. Oświadczenie o braku zadłużenia względem ZUS i US zgodnie z **załącznikiem nr 2C** niniejszego Zapytania Ofertowego,
   5. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
   6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym

* Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w ZO) musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.

1. Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składnia ofert oznakowanej w sposób następujący:
   1. Oznakowana nazwą firmy Wykonawcy i opisana w następujący sposób:

**Przedsiębiorstwo CONCEPT STAL B&S Lejman Spółka Jawna**

**ul. Okszowska 71, 22-100 Chełm**

Oferta w postępowaniu na: „**Urządzenia i obrabiarki dla przemysłu maszynowego**”

nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj**. 06.09.2018r.” godz.: 15:30**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.

* 1. lub na adres **email**: [agnieszka.lejman@conceptstal.pl](mailto:agnieszka.lejman@conceptstal.pl) wówczas w temacie wiadomości należy wpisać Oferta w postępowaniu na: „**Urządzenia i obrabiarki dla przemysłu maszynowego**”;

1. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”. Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu oferty załączając uzasadnienie wykazujące, iż informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
   1. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
   2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
   3. Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie.
   4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
   5. W przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy**,** zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. **Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach**:
   1. jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki w sposób określony §IX ust. 4. ZO;
   2. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia;
   3. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
   4. wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do jego wykluczenia w szczególności: **brak w ofercie złożonego oświadczenia o braku powiązań z zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 2A**.

**§VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.**) w postępowaniu z Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich Wykonawców, którzy zgłosili do Zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami **§VII ust. 9 ZO**.
2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji **pisemnie,** lubna adres **e-mail:** [agnieszka.lejman@conceptstal.pl](mailto:agnieszka.lejman@conceptstal.pl). Zamawiający **zaleca**, aby korespondencja przekazywana drogą elektroniczną **była potwierdzana**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczącym ZO wysyłając je pod adres e-mail: [agnieszka.lejman@conceptstal.pl](mailto:agnieszka.lejman@conceptstal.pl) . Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie póź*n*iej niż na 3 dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie [**https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl**](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)**,** [**https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420**](https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420), oraz na stronie internetowej Zamawiającego **http://conceptstal.pl**. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych ZO a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierające późniejsze oświadczenie Zamawiającego .
4. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany treści ZO przed upływem terminu składania ofert, zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano ZO oraz umieści treść odpowiedzi na stronie [**https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl**](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/), [**https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420**](https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420)oraz na stronie internetowej Zamawiającego **http://conceptstal.pl**.
5. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
   1. Agnieszka Lejman - tel. 509 166 532 - w zakresie przedmiotu zamówienia.

**§IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: **CONCEPT STAL B&S Lejman Spółka Jawna, ul. Okszowska 71, 22-100 Chełm**, lub adres e-mail: [agnieszka.lejman@conceptstal.pl](mailto:agnieszka.lejman@conceptstal.pl) w terminie do dnia **06.09.2018r. godz.: 15:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **Przedsiębiorstwo** **CONCEPT STAL B&S Lejman Spółka Jawna, ul. Okszowska 71, 22-100 Chełm**, dnia **06.09.2018r. o godz.: 15:30.**

1. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia. W przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej datą złożenia oferty będzie data wpływu uwidoczniona na serwerze Zamawiającego.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści tych ofert.
3. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
   1. oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości, w jaki sposób winna być ona naprawiona;
   2. oczywiste omyłki rachunkowe, które poprawia w następujący sposób:
      * + jeżeli suma cen jednostkowych poszczególnych urządzeń nie odpowiadają łącznej cenie ofertowej, przyjmuje się za prawidłowe ceny jednostkowe,
        + jeżeli cena ofertowa podana liczbą nie odpowiada cenie ofertowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową, cenę pokrywającą się z sumą cen jednostkowych za poszczególne urządzenia podane liczbą.

Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 4 pkt.2) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;

* 1. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  2. Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 2) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

**§X. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę (wartość brutto) dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym oraz słownym w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do niniejszego ZO).
2. Cenę (wartość brutto) przedmiotu zamówienia należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2016.710 z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, którzy

nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, są zobligowani poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności cenę urządzeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia, dostawę przedmiotu umowy, transport do miejsca dostawy, instalację, uruchomienie, przeprowadzenie prób, instrukcję obsługi oraz podatek akcyzowy, opusty, rabaty, zysk, opakowanie, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty załadunku i rozładunku, gwarancję dostarczenia przedmiotu zamówienia w stanie nienaruszonym do miejsca instalacji, wszelkie koszty cła i odprawy celnej, gwarancję i serwis gwarancyjny na zasadach określonych we wzorze umowy.
2. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena opisana w pkt 1 i pkt 2 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
4. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złoty).
5. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**§XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 3.
3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki udziału w postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Opis kryteriów oceny ofert** | **Waga** |
| 1 | Cena (C) | 55 % |
| 2 | Okres gwarancji (G) | 25 % |
| 3 | Termin realizacji zamówienia (T) | 20 % |

1. Liczba punktów, które można uzyskać zostanie obliczona wg następujących wzorów:

**Cena – C**

**C = ( Cn : Co) x 100 pkt x 55%**

**C –** przyznane punkty w kryterium cena;

**Cn –** najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ofert podlegających ocenie;

**Co –** cena (brutto) oferty ocenianej.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 55 pkt.

Wszystkie oferty złożona w walucie innej niż PLN zostaną przeliczone na złotówki po kursie średnim NBP z dnia przypadającego na ostatni dzień terminu złożenia oferty.

**G – Okres gwarancji**

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do długości okresu gwarancji na urządzenia dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, zaoferowanego przez Wykonawców zastrzegając, iż minimalny okres (termin) gwarancji wynosi 24 miesiące i jest liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Punkty będą naliczane w następujący sposób:

* + 1. 24miesiące – 0 punktów,
    2. 36 miesięcy – 15 punktów,
    3. 48 miesięcy – 25 punktów,

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 1** Formularza Ofertowego (Załącznik nr 3 do ZO). W przypadku nie podania przez Wykonawcę w **pkt 1** Formularza Ofertowego (Załącznik nr 3 do ZO) okresu gwarancji, Zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres (termin) gwarancji tj. 24 miesiące.

Oferta z okresem gwarancji 48 miesięcznym i dłuższym, otrzyma maksymalną ilość 25-ciu punktów.

**T – Termin realizacji zamówienia**

W ramach tego kryterium Oferty będą oceniane w odniesieniu do długości terminu realizacji zamówienia (termin realizacji zamówienia jest liczony od daty podpisania umowy) zastrzegając, iż najkrótszy termin realizacji zamówienia wynosi 9 miesięcy. Termin realizacji krótszy niż 9 miesięcy będzie uznany za nierealny, a co za tym idzie ilość punktów za spełnienie rozpatrywanego kryterium nie wzrośnie.

Termin realizacji zamówienia

* + 1. 12 miesięcy - 0 punktów,
    2. 11 miesięcy - 7 punktów,
    3. 10 miesięcy - 14 punktów,
    4. 9 miesięcy - 20 punktów,

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 2** Formularza Ofertowego (Załącznik nr 3 do ZO). W przypadku nie podania przez Wykonawcę w **pkt 2** Formularza Ofertowego (Załącznik nr 3 do ZO) termin realizacji zamówienia, zamawiający do oceny oferty przyjmie okres 12 miesięcy.

Oferta z terminem realizacji zamówienia 9 miesięcy otrzyma maksymalną ilość 20-tu punktów.

1. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

**∑ pkt = C + G + T gdzie:**

**∑ pkt** - suma punktów uzyskana przez ofertę,

**C** - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”,

**G** - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji”.

**T** - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Termin realizacji zamówienia”,

1. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
2. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

**§XII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

* + - 1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.

1. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający informację o wyniku postępowania upubliczni w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe tj. opublikuje wyniki na [**https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl**](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)., [**https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420**](https://www.parp.gov.pl/zamowienia-1420) oraz na stronie internetowej Zamawiającego **http://conceptstal.pl**
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:
4. zmiany wartości umowy w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia stawek podatku od towarów i usług, podatku akcyzowego, cła na podstawie odrębnych przepisów, które wejdą w życie po dniu zawarcia umowy;
5. zmiany przedmiotu umowy, polegające na zmianie zaoferowanych urządzeń/urządzenia na inne, niż te które zostały szczegółowo opisane i wymienione w formularzu cenowym załączonym do oferty Wykonawcy. Dokonanie zmiany jest możliwe tylko w niżej wymienionych okolicznościach:

* urządzenie zostało wycofane z produkcji oraz nastąpiło wyczerpanie zapasów magazynowych u ewentualnych dystrybutorów,
* zaoferowane urządzenie zamienne posiada parametry nie gorsze od tych, które zostały zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie,
* funkcja oraz przeznaczenie urządzenia pozostają bez zmian,
* cena zaoferowanego urządzenia nie będzie wyższa niż cena podana w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.

Dokonanie zmiany umowy w zakresie warunków określonych w ust. 4 pkt. 2) jest możliwe jedynie w przypadku wystąpienia łącznie, wszystkich wymienionych powyżej okoliczności oraz po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

Zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy.

5. Nie stanowi zmiany umowy:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

b) zmiana danych teleadresowych.

Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§XIII. Pozostałe informacje.**

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020 z dnia 19.07.2017r. bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
      2. W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze.
      3. Zamawiający przewiduje rozliczenia zawartej umowy w PLN.
      4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
      5. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
      6. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania, a także odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku braku ważnych ofert, odrzucenia wszystkich ofert, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia (chyba, że podejmie decyzje o zwiększeniu tej kwoty), a także w przypadku, gdy nie otrzyma dofinansowania ze środków UE, gdy zostanie ono odebrane lub w innych przypadkach bez ich podawania.
      7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania informacyjnego dla Wykonawców.

Załączniki:

**1 -** Opis przedmiotu umowy;

**2A** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

**2B -** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

**2C** - Oświadczenie o braku zadłużenia względem ZUS i US;

**3** – Formularz ofertowy;

**4** – Wzór umowy.